

LAVORI DI MANUTENZIONE ELETTROMECCANICA STRAORDINARIA NELLE CENTRALI DI SOLLEVAMENTO DEL CONSORZIO DI BONIFICA VALLE DEL LIRI

DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA – CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

1. STAZIONE APPALTANTE

Consorzio di Bonifica "Valle del Liri"
Via G.B. Vico n. 6 – 03043 Cassino(FR)
Telefono: 800.258060 - 077632681 - Fax: 077624297
E-Mail: info@consorziovalledelliri.it

2. QUADRO NORMATIVO E REGOLAMENTARE

La gara è regolata dalla normativa italiana e comunitaria vigente e dal dossier completo di gara (Bando di gara e il presente "Disciplinare" completo di formulari ed allegati).

Le principali norme di riferimento per l'appalto sono, nell'ordine di prevalenza, per quanto applicabili:

- D. L.vo 163/2006;
- D.P.R. 554/99 e s.m. ed i.;

3. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto sono i "LAVORI DI MANUTENZIONE ELETTROMECCANICA STRAORDINARIA NELLE CENTRALI DI SOLLEVAMENTO DEL CONSORZIO DI BONIFICA "VALLE DEL LIRI" - ANNO 2010 "

4. LUOGO, DESCRIZIONE DEI LAVORI :

Luogo di esecuzione: Comuni di: Cassino (FR), Cervaro (FR), Piedimonte San Germano(FR), Pontecorvo (FR), Sant'Elia Fiumerapido(FR), Esperia (FR).

Per la descrizione degli interventi previsti si rinvia al Capitolato Speciale di Appalto e Scheda Offerta Economica (modello n.5) allegati al presente "Disciplinare".

L'appalto comprende, in via esemplificativa, le seguenti categorie d'opera:

1. revisioni elettromeccaniche centrali di sollevamento
2. modifiche/ripristino tubazioni in acciaio
3. messa in sicurezza impianti
4. manutenzione apparecchiature/impianti a servizio delle reti di trasmissione dati Wi-Fi

5. STIMA DELL'IMPORTO DEI LAVORI A BASE D'ASTA

Di seguito si forniscono informazioni di sintesi sulla stima dell'importo a base di gara

- a) importo complessivo dell'appalto (comprensivo degli oneri di sicurezza):
€ 139.977,00 (euro centotrentanovemilanovecentosettantasette/00);

- b) importo da assoggettare a ribasso: € 135.900,00
(euro centotrentacinquemilanovecento/00);
- c) oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza (non soggetti a ribasso): € 4.077,00
(euro quattromilasettantasette/00);
- d) lavorazioni di cui si compone l'intervento:

| <i>Lavorazione</i> | <i>Categoria</i> | <i>Classifica</i> | <i>%</i> | <i>Importo (euro)</i> | <i>subappaltabile</i> |
|--|------------------|-------------------|----------|-----------------------|-----------------------|
| Manutenzione opere di irrigazione | OG6 | I | 88,59 | €. 120.900,00 | SI |
| Impianti elettromeccanici trasportatori | OS4 | I | 7,73 | €. 10.500,00 | SI |
| Impianti di reti di telecomunicazione e di trasmissione dati | OS19 | I | 3,68 | €. 5.000,00 | SI |
| TOTALE AL NETTO DELLA SICUREZZA | | | 100,00 | €. 135.900,00 | |

6. RETTIFICHE E/O INTEGRAZIONI

Laddove si verificasse la necessità di apportare rettifiche e/o integrazioni su eventuali questioni assolutamente non sostanziali della documentazione di gara e/o relative ad elementi della procedura, esse saranno pubblicate sempre sul sito web, all'indirizzo www.consorziovalledelliri.it entro e non oltre i 10 giorni antecedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Costituisce onere degli Imprenditori interessati a presentare offerta verificare dette eventuali pubblicazioni, relative alle eventuali rettifiche e/o integrazioni.

7. GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE RICHIESTE

L'offerta dovrà essere corredata, così come disposto dall'art. 75 del D.Lgs n. 163/06, da una cauzione provvisoria, pari ad euro 2.799,54 (euro duemilasettecentonovantanove/54), corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere redatta secondo gli schemi approvati dal D.M. 12.03.2004, n° 123 - schema tipo 1.1 ; in questi casi i concorrenti sono abilitati a presentare alla Stazione Appaltante la sola scheda tecnica 1.1 contenuta nell'allegato al decreto di cui sopra.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione. La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia dovrà avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 del D.lgs n.162/2006.

All'atto del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare:

- a) garanzia fidejussoria definitiva nella misura e nei modi dell'art. 113 del D. L.vo 163/2006, e dell'art. 101 del D.P.R. 554/1999 e s.m.i.;

- b) polizza assicurativa di cui all'art. 129 del D. L.vo 163/2006 e all'art. 103 del D.P.R. 554/1999 e s.m.i. che copra rischi di esecuzione di qualsiasi causa determinati e che preveda altresì garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, con un massimale pari ad € 500.000,00;

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste agli Offerenti dovranno essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e dovranno essere accompagnate da fotocopia dei documenti di identità dei sottoscrittori (oppure, gli Offerenti non residenti in Italia, dovranno rendere dichiarazioni idonee equivalenti, secondo la legislazione dello stato di appartenenza).

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste agli Offerenti dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di Offerente singolo.

Nel caso di Offerenti costituiti da Imprenditori associati o da associarsi le medesime dichiarazioni dovranno essere prodotte e sottoscritte da ciascun Imprenditore che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE.

Le domande di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere trasmessa la relativa procura speciale, in originale o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000, a meno che i poteri del procuratore non risultino dal certificato C.C.I.A.A..

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta dovrà essere contenuta nelle apposite tre buste di seguito specificate, da spedire in un unico PLICO.

Le tre buste contenute nel PLICO, ciascuna sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'intestazione del mittente, saranno:

"Busta A - Documentazione amministrativa";

"Busta B - Offerta tecnica ;

"Busta C - Offerta economica" .

Sul plico, a sua volta sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere apposta la dicitura "APPALTO PUBBLICO CON PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ELETTROMECCANICA STRAORDINARIA NELLE CENTRALI DI SOLLEVAMENTO DEL CONSORZIO DI BONIFICA " VALLE DEL LIRI " – ANNO 2010"

oltre all'intestazione, indirizzo e numero di fax dell'offerente e le indicazioni relative al giorno e l'ora della gara.

Il plico pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 1. del bando di gara entro le ore 12:00 del giorno 16/12/2009; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine, all'ufficio Protocollo della Stazione Appaltante sito in Cassino via G.B. Vico n.6 che ne rilascerà apposita ricevuta.

Oltre il termine sopra indicato non è valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

Il recapito dell'offerta resta ad esclusivo rischio del mittente e, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giungesse a destinazione entro la scadenza indicata, non potrà essere presa in considerazione.

Per quanto concerne i certificati da produrre, gli Offerenti stranieri dovranno esibire certificazioni equipollenti a quelle italiane, rilasciate dagli organi competenti del proprio Stato di residenza, con traduzione in lingua italiana, resa secondo le modalità di legge.

8.1 - Contenuto della "Busta A – Documentazione amministrativa"

La "Busta A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i documenti di seguito specificati in relazione alla forma giuridica dell'Offerente. I Formulari da 1

a 4 citati nel sotto indicato elenco (annessi al Disciplinare) specificano i contenuti delle dichiarazioni da rendere e sono pertanto parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

- a) Domanda/e di partecipazione alla gara, redatta/e in conformità al "modello1" annesso al presente Disciplinare.
- b) Certificato/i C.C.I.A.A. in originale (o copia conforme ai sensi del D.P.R. 455/2000), in corso di validità, con dicitura antimafia ex art. 9 D.P.R. 252/98, (ovvero, per gli Imprenditori stranieri, certificato/i equivalente/i di iscrizione all'Albo o lista ufficiale dello Stato d'appartenenza); ove i poteri di firma del sottoscrittore della documentazione di gara non risultassero dal certificato C.C.I.A.A. (ovvero, per gli Imprenditori stranieri, dal certificato/i equivalente/i di iscrizione all'Albo o lista ufficiale dello Stato d'appartenenza), a corredo dello stesso certificato dovrà essere prodotto un documento in originale, o copia conforme, attestante i poteri del suddetto sottoscrittore;
- c) Dichiarazione/i sostitutiva/e di possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara, redatta in conformità al "modello 2" annesso al presente Disciplinare;
- d) Dichiarazione sostitutiva di insussistenza di cause d'esclusione di cui all'art. 75, lettere b), c) del D.P.R. 554/1999 e s.m.i., da rendersi da parte di tutti i Legali rappresentanti, gli Amministratori e Direttori tecnici dell'Offerente, redatta in conformità al "modello 3" annesso al presente Disciplinare;
- e) Dichiarazione sostitutiva di insussistenza di cause d'esclusione di cui all'art. 75, lettera c), del D.P.R. 554/1999 e s.m.i., da rendersi da parte del legale rappresentante dell'Offerente e riferita ai soggetti cessati dalla carica di Legali rappresentanti, Amministratori e Direttori tecnici nel triennio antecedente la pubblicazione del bando, redatta in conformità al "modello 4" annesso al presente Disciplinare;
- f) Attestazione rilasciata da società di attestazione (S.O.A.) di cui al D.P.R. 34/2000 e s.m.i. regolarmente autorizzata, o nel caso di più concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, più attestazioni di cui al D.P.R. 34/2000 e s.m.i., in originale (o copia conforme ai sensi del D.P.R. 445/2000), in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per la categoria e classifica adeguata all'importo dei lavori da appaltare. Gli Offerenti stabiliti in stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal D.P.R. 34/2000 verificabili, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del suddetto D.P.R. 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.
- g) Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo del consorzio o GEIE, in copia conforme ai sensi della L. 445/00.
- h) Garanzia d'offerta, presentata in conformità a quanto specificato nel precedente paragrafo "7" (garanzie e coperture assicurative richieste). Nel caso in cui l'Offerente intenda avvalersi del beneficio della riduzione della cauzione ex art. 75, comma 7 del D. L.vo 163/2006, dall'attestazione S.O.A., a norma dell'art. 4, comma 3, del D.P.R. 34/2000, dovrà risultare il possesso della certificazione di qualità aziendale (art. 2, lett. q) del DPR 34/2000).
- i) Dichiarazione d'impegno a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, presentata in conformità a quanto specificato nel precedente paragrafo (Garanzie e coperture assicurative richieste).
- j) Certificato penale generale del casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti in data non anteriore a sei mesi dal giorno fissato per l'inizio della gara, del titolare, degli amministratori muniti del potere di rappresentanza e del direttore tecnico o dei direttori tecnici se diverso dal titolare.
- k) Dichiarazione rilasciata dalla Amministrazione aggiudicatrice appaltante che certifichi l'avvenuto sopralluogo e presa visione dei documenti. A tale proposito i concorrenti devono inoltrare all'amministrazione aggiudicatrice, non oltre dieci giorni dal termine di cui al punto 11.1 del bando di gara, all'indirizzo di cui al punto 1 del bando e a mezzo fax, una richiesta di sopralluogo indicando i dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo. La richiesta deve specificare l'indirizzo i numeri di telefono e di telefax cui indirizzare eventuali comunicazioni. Non sono prese in esame le richieste prive anche di uno solo di tali dati. Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone. Non è consentita la indicazione di una stessa persona da più concorrenti. Qualora si verifichi ciò la seconda

indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione è reso edotto il concorrente. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve sottoscrivere il documento, predisposto dall'amministrazione aggiudicatrice, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione. La presa visione deve essere obbligatoriamente effettuata dal titolare dell'impresa e/o dal legale rappresentante e/o dal direttore tecnico munito di documento di riconoscimento e certificato di iscrizione dell'Impresa alla Camera di Commercio o da un procuratore dell'impresa munito di procura o delega con firma autenticata da pubblico ufficiale. Per le A.T.I., l'obbligo è riferito ad ogni singola impresa associata o da associarsi.

Nel caso di Offerenti costituiti da Imprenditori associati o da associarsi, le documentazioni di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), k), devono essere rese, a pena di esclusione dalla gara, da ciascun Imprenditore che costituisce o costituirà l'associazione.

Le documentazioni di cui ai precedenti punti: g), h), i), devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell'Offerente.

Si precisa che l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le informazioni rese dagli Offerenti

8.2 - Contenuto della "Busta B – Offerta Tecnica"

La "Busta B – Offerta tecnica" dovrà contenere, le proposte migliorative formulate dal concorrente, articolate in relazioni, prodotte in fascicoli distinti e corredate, qualora ritenuto opportuno, da elaborati grafici redatti in scala adeguata.

Il concorrente potrà fornire apposita relazione nella quale dovranno essere evidenziati:

- Modalità operative organizzative di esecuzione dei lavori con indicate le procedure, le sequenze temporali e le finalità delle lavorazioni relative alle lavorazioni;
- Qualità dei materiali utilizzati, proposte di soluzioni tecniche di migliorie.

Non saranno considerate valide le proposte non adeguatamente motivate e documentate nonché specificazioni operate in difformità con quanto sopra indicato, con corrispondente attribuzione di punteggio nullo in tali casi.

L'Offerta tecnica dovrà essere sottoscritta in ciascuna pagina, o sulla prima e l'ultima dei fascicoli unici, dal legale rappresentante dell'Offerente o da suo procuratore.

Tale sottoscrizione dovrà essere effettuata, nel caso di Offerente costituito da Imprenditori riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di Offerente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun Imprenditore che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

Si precisa che la sottoscrizione dell'offerta tecnica dovrà essere accompagnata da fotocopia dei documenti di identità dei sottoscrittori, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

8.3 - Contenuto della "Busta C – Offerta economica"

La "Busta C - Offerta economica" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'Offerta economica redatta in conformità alla scheda offerta economica (modello 5) annessa al presente Disciplinare, nella quale dovrà essere indicato il prezzo offerto a corpo per singolo intervento (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso) espresso in cifre ed in lettere (in caso di discordanza prevarrà l'indicazione espressa in lettere), con un numero di cifre decimali pari a due. Dovrà inoltre essere indicato il prezzo globale offerto (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), e il conseguente ribasso percentuale.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, approssimato alla quarta cifra decimale, sarà determinata dall'Offerente mediante la seguente operazione:

$$r = \frac{Pg - Po}{Pg}$$

dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo complessivo dell'appalto (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), "Po" il prezzo globale offerto dall'Offerente (al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

Nel caso di discordanze tra le varie parti di cui si compone l'offerta prevale il ribasso

percentuale espresso in lettere.

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione procederà alla valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità di seguito indicate.

La Commissione attribuirà i punteggi come di seguito dettagliati:

| OFFERTA TECNICA | | |
|-------------------|----------------|-----------------|
| A | Valore tecnico | Fino a punti 40 |
| OFFERTA ECONOMICA | | |
| B | Prezzo | Fino a punti 60 |

| All'elemento di valutazione "A" il relativo punteggio sarà attribuito in base ai seguenti sub-criteri: | | |
|--|--|-------------|
| A1 | – Modalità operative organizzative di esecuzione dei lavori con indicate le procedure, le sequenze temporali e le finalità delle lavorazioni | Sub-peso 15 |
| A2 | – Qualità dei materiali utilizzati; proposte di soluzioni tecniche di migliorie. | Sub-peso 25 |

L'attribuzione dei punteggi alle singole offerte avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \times 40 + B_i \times 60$$

dove:

K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;

A_i , B_i , sono i coefficienti espressi in valori con due cifre decimali attribuiti all'Offerente i -esimo.

Per l'attribuzione dei coefficienti saranno utilizzati i seguenti criteri:

1. Per il coefficiente " A_i ", relativo al Valore tecnico - Modalità operative organizzative di esecuzione dei lavori con indicate le procedure, le sequenze temporali e le finalità delle lavorazioni relative alle lavorazioni - Qualità dei materiali utilizzati allegando brochure relazioni ed eventuali prove della casa costruttrice e referenze; proposte di soluzioni tecniche di migliorie. Ogni componente della Commissione potrà attribuire al concorrente i -esimo un valore, discrezionale, con due cifre decimali, compreso tra 0 e 1. Al coefficiente " A_i " sarà quindi attribuito il valore risultante dalla media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Si precisa che, in considerazione della formula di prezzo adottata, eventuali offerte di prezzo globale offerto pari a zero saranno ovviamente considerate nulle e escluse dalla valutazione.

Ciascun componente della Commissione esprimerà una valutazione di ciascun coefficiente A_i e B_i per ciascuna offerta tecnico-organizzativa, che resterà allegata al verbale di gara.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

In caso di punteggio uguale tra Offerenti, prevarrà l'Offerente che avrà ottenuto il punteggio maggiore al Valore tecnico, lettera A dell'Offerta tecnica.

Se anche i criteri in precedenza definiti non fossero sufficienti ad individuare l'Offerente prevalente, si procederà per sorteggio.

Nessun rimborso e/o indennizzo potrà essere richiesto all'Amministrazione per la produzione delle offerte.

Il Consorzio a suo insindacabile giudizio si riserva di aggiudicare anche parzialmente l'esecuzione delle opere.

10. LAVORI DELLA COMMISSIONE

La verifica della completezza della documentazione contenuta nella "Busta A – Documentazione amministrativa" prodotta sarà effettuata dalla Commissione di gara in seduta pubblica, nella disciplinare di gara M.S. '10

data e luogo indicati sul bando di gara (l'Amministrazione procederà inoltre a comunicare, via fax, direttamente agli interessati, l'esclusione delle offerte presentate oltre i termini di scadenza).

A tale seduta pubblica potranno partecipare i legali rappresentanti degli Offerenti ovvero persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

In seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Busta A- Documentazione amministrativa", la Commissione procederà a:

1. verificare la correttezza della documentazione, e, ove previsto, ad escludere dalla gara gli Offerenti che le hanno prodotte;
2. verificare che non abbiano presentato offerte Imprenditori che sono fra di loro in situazione di controllo;

La Commissione di gara procederà, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive riservate, ove necessario, ad una puntuale verifica circa il possesso dei requisiti degli Offerenti al fine dell'ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni presentate e dei riscontri eventualmente effettuati.

La commissione di gara, nella successiva seduta pubblica, convocata in data e luogo che saranno comunicati mediante pubblicazione sul sito internet www.consorziovalledelliri.it, renderà noto l'elenco degli offerenti ammessi e le esclusioni eventualmente disposte. Nella stessa seduta la commissione procederà all'apertura della busta B –"DOCUMENTAZIONE TECNICA"- verificandone il contenuto.

La Commissione procederà poi sulla base della documentazione contenuta nella "Busta B – Offerta tecnica", alla valutazione, in seduta riservata, dell'offerta tecnica ed all'attribuzione del punteggio relativo.

Completata la valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione di gara, in una nuova seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito internet www.consorziovalledelliri.it, procederà all'apertura della "Busta C – Offerta economica" di ciascun Offerente ammesso e:

1. verificherà l'esistenza della documentazione richiesta;
2. verificherà che l'offerta sia stata redatta con le modalità descritte al precedente paragrafo 8 del Disciplinare (Contenuto della Busta C – Offerta economica);
3. darà lettura del Prezzo globale offerto, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Procederà, quindi, al calcolo dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato agli Offerenti e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

In caso di parità tra più offerte, la collocazione delle stesse nella graduatoria di gara sarà determinata secondo i criteri di cui al punto 9.

La Commissione procederà quindi ai sensi dell'art. 86 del D. L.vo 163/2006 all'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse, qualora ricorrano le condizioni previste dallo stesso art. 86 e dal successivo art. 87.

Ove sia necessario procedere a valutazione di anomalia, sospesa e rinviata a data da destinare la seduta di gara, la Commissione comunicherà l'esito delle operazioni sino a quel punto svolte al Responsabile del procedimento che, ove lo ritenesse, può chiedere le ulteriori giustificazioni di cui all'art. 87.

Il procedimento di verifica e di esclusione delle offerte anormalmente basse avverrà come previsto dall'art. 88 del D. L.vo 163/2006.

Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o a giorni successivi.

VERIFICA DEI REQUISITI

L'aggiudicazione deve intendersi provvisoria. Essa dispiegherà efficacia soltanto dopo che, effettuate con esito positivo le verifiche e i controlli sull'aggiudicatario in ordine al possesso dei requisiti previsti dal Bando e dal Disciplinare, l'Amministrazione potrà procedere alla aggiudicazione definitiva.

L'Amministrazione aggiudicatrice richiederà all'aggiudicatario provvisorio e al secondo in [disciplinare di gara M.S. '10](#)

graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione eventualmente non ancora acquisita comprovante il possesso sia dei requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnico

L'Aggiudicatario dovrà ottemperare, entro il termine indicato nell'invito formulato dall'Amministrazione, a tutte le prescrizioni impartite dall'Amministrazione relativamente alla suddetta documentazione probatoria, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

In caso di mancata presentazione dei documenti richiesti, ovvero nel caso in cui la verifica non dia esito positivo l'Amministrazione aggiudicatrice procederà come previsto dall'art. 48 del D. L.vo 163/2006, al comma 2.

11. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA

L'aggiudicatario definitivo dovrà prestare la cauzione definitiva secondo quanto previsto nel Disciplinare del Bando di gara nei termini che saranno comunicati dal R.U.P..

12. CONVOCAZIONE ALLA STIPULA

L'Amministrazione aggiudicatrice, acquisita la documentazione preliminare alla stipula, comunicherà all'aggiudicatario giorno, ora e luogo in cui l'aggiudicatario medesimo dovrà presentarsi per la sottoscrizione del contratto.

13. STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le spese necessarie per la stipula (bollo, registro, copie, ecc.) saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ove l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto nel termine fissato o sia inadempiente, l'Amministrazione ne disporrà la decadenza e, previa diffida e messa in mora, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il bando di gara, il presente "Disciplinare" e gli annessi formulari ed allegati sono scaricabili dal sito internet www.conorziovalledelliri.it.

L'Amministrazione si riserva di acquisire, preventivamente all'apertura delle offerte, le informazioni antimafia ai sensi del D. L.vo 252/98. Qualora risultassero, a carico dell'Offerente partecipante in forma singola, associata, consorziata, società cooperativa, tentativi o elementi di infiltrazioni mafiose, l'Amministrazione procederà all'esclusione dell'Offerente dalla gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere le ditte per le quali il Prefetto fornisca informazioni antimafia ai sensi dell'art. 1 septies del D.L. 629/82.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta, se giudicata valida.

La stazione appaltante potrà, a proprio insindacabile giudizio, annullare il presente Bando e/o non procedere all'aggiudicazione, senza che l'Offerente possa pretendere alcunché.

Nel caso l'Offerente non indichi il numero di fax a cui intende ricevere comunicazioni, si procederà ad avviso mediante pubblicazione sul sito internet www.conorziovalledelliri.it intendendosi con questo soddisfatto l'obbligo di notifica.

L'elenco interventi, il capitolato speciale d'appalto, elenco prezzi, sono consultabili presso il "Settore Manutenzione Impianti" del Consorzio, all'indirizzo di cui al punto "1." del bando, nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Copia degli atti posti a base di gara può essere acquisita su supporto informatico, fino a dieci giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, previa prenotazione a mezzo fax (0776.24297) trasmesso almeno 48 ore prima del ritiro.

Cassino, 16.11.09

IL PRESIDENTE
f.to Rag. Franco MASTRONICOLA